

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет истории, мировой политики и социологии
Кафедра теологии

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



В. В. Романов

«21» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки/специальность: 48.03.01 - Теология

Профиль/направленность/специализация: Культура конфессий (Православие)

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная, заочная

год набора: 2020

Тамбов, 2021

Автор программы:

Кандидат технических наук, Гравин Артём Андреевич

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 - Теология (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «17» февраля 2014 г. № 124).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теологии «15» января 2021 г. Протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Общая характеристика и цель ознакомительной практики..... | 4 |
| 2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты..... | 4 |
| 3. Структура и содержание ознакомительной практики..... | 6 |
| 4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства..... | 7 |
| 5. Учебно-методические рекомендации по практике..... | 11 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики..... | 11 |
| 7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы | 12 |

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

ПК-1 Способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования

ПК-2 Готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания

ПК-6 Способность вести соответствующую учебную, воспитательную, просветительскую деятельность в образовательных и просветительских организациях

| Тип практики | Семестр | Способ проведения | Контактная работа | Форма промежуточной аттестация |
|---|---------|-------------------|-------------------|--------------------------------|
| Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | 6 | Стационарная | 3,5 | Зачет |

Виды и задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- научно-исследовательская
- организационно-управленческая
- учебно-воспитательная и просветительская

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к базовой части учебного плана ОП по направлению подготовки 48.03.01 - Теология (бакалавриат).

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков предусмотрена на 3 курсе, 6 семестр.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам базовой части и вариативной части. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков логически связана с такими дисциплинами, как:

ОК-7 - Введение в проектную деятельность, Введение в специальность, Информационные технологии в гуманитарном образовании, Педагогика и психология, Православная педагогика и психология

ПК-1 - Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Католическая теология", Католическая теология, Логика и теория аргументации, Протестантская теология

ПК-2 - Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Ислам в православной среде", Ислам в православной среде, История православия и религиозных течений в Тамбовском крае, История религий, История русской православной церкви, Православное богословие, Социология и антропология религии

ПК-6 - Педагогика и психология, Православная педагогика и психология, Православное богословие, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| Код по ФГОС ВО | Компетенция | Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции |
|----------------|--|--|
| ОК-7 | Способность к самоорганизации и самообразованию | <p>Знает и понимает:</p> <p>компетенции по проектированию и организации своей деятельности в условиях перехода на новые стандарты; коммуникативные компетенции по реализации нового подхода к работе с родителями, как заказчиками образовательных услуг</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>разрабатывать на основе примерных образовательных программ рабочие программы, и т.д.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками формирования УУД учащихся на основе содержания предмета с использованием интерактивных форм и методов.</p> |
| ПК-1 | Способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования | <p>Знает и понимает:</p> <p>способы и методы актуализации представлений в области богословия и духовнонравственной культуры.</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>решать конкретные учебно-воспитательные и просветительские задачи, применяя типовые алгоритмы, способы и методы актуализации представлений в области богословия и духовно-нравственной культуры применительно к различным аудиториям.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений применительно к актуализации представлений в области богословия и духовнонравственной культуры исходя из специфики различных аудиторий.</p> |
| ПК-2 | Готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания | <p>Знает и понимает:</p> <p>историю и современное состояние государственно-конфессиональных и общественно-конфессиональных отношений и практических аспектов жизни конфессии;</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>Самостоятельно выбирать эффективные методы решения поставленным в коллективе задачам профессиональной деятельности теолога;</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками систематизации и выбора необходимых теологических знаний при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога</p> |
| ПК-6 | Способность вести соответствующую учебную, воспитательную, просветительскую деятельность в образовательных и | <p>Знает и понимает:</p> <p>основы конфессиональной социальной доктрины; основы конфессионального понимания культуры, государства и общества; необходимые и достаточные условия их реализации в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога;</p> |

| | | |
|--|-------------------------------|--|
| | просветительских организациях | Умеет (способен продемонстрировать): в соответствии с выбранными методами решения строить представительско-посредническую деятельность |
| | | Владеет: навыками выбора и систематизации требующихся теологических знаний при планировании коллективной работы для решения профессиональных теологических задач. |

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 3 з.е. (108 часов), (2 недели).

3.2. Содержание практики

очная форма

| Этап | Содержание этапа практики | Количество часов | Формы текущего контроля |
|------------------|---|------------------|--|
| 6 семестр | | | |
| 1. | Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика) | 2 | Собеседование |
| 2. | Изучение работы образовательной организации / учреждения. | 22 | Отчет |
| 3. | Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций. | 21 | Отчет; Собеседование; Дневник практики |
| 4. | Ведение и оформление дневника практики. | 21 | дневник практики |
| 5. | Оформление отчета по практике | 21 | Отчет |
| 6. | Научно-практическая конференция по результатам практики | 21 | Доклад |
| | Всего | 108 | |

заочная форма

| Этап | Содержание этапа практики | Количество часов | Формы текущего контроля |
|------|---------------------------|------------------|-------------------------|
| | Всего | | |

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- Изучение федерального государственного образовательного стандарта и рабочего учебного плана по одной из основных образовательных программ;
- Проведение практических и лабораторных занятий с учащимися по рекомендованным темам учебных дисциплин;
- Проведение пробных лекционных занятий под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой студента.
- Проведение пробных лекционных занятий под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой студента;
- Представление результатов проведенной работы;

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,

- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

| № | Вид учебной работы | Мак. кол-во баллов | Методика начисления баллов |
|----|--|--------------------|---|
| 1. | Выполнение индивидуального задания по практике | 70 | <p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. |
| 2. | Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике | 10 | <p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; |

| | | | |
|----|--|-----|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций. |
| 3. | Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации | 20 | <p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций. |
| | Итого за практику | 100 | |

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

| 100-балльная система | Традиционная система |
|----------------------|----------------------------------|
| 85 - 100 баллов | Отлично / зачтено |
| 70 - 84 баллов | Хорошо / зачтено |
| 50 - 69 баллов | Удовлетворительно / зачтено |
| Менее 50 | Неудовлетворительно / не зачтено |

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Дневник практики

Порядок заполнения и ведения дневника:

- дневник заполняется лично студентом и регулярно ведется в период прохождения практики;
- титульный лист дневника практики должен быть подписан указанными в дневнике лицами, последняя страница дневника практики должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена печатью;
- описание конкретных этапов и работ по учебной практике, объем и время работы, замечания и предложения студента, замечания и предложения руководителя делаются ежедневно. Они отражают краткие сведения о проделанной работе. Например: «Проведено такое-то исследование (анализ, решение задачи, консультирование)», описываются предполагаемые методы эмпирических исследований (исследовательской, организационной и других видов работ),
- дневник хранится на кафедре до окончания студентом обучения в университете.

Доклад

Планируемые результаты практики:

- Закрепление знаний, полученных в ходе обучения;
- Овладение методикой подготовки и проведения учебных занятий;
- Формирование представления о современных информационных образовательных технологиях;
- Формирование навыков ведения самостоятельной научно-педагогической деятельности;
- Формирование умений и навыков организационной и воспитательной работы.

Отчет

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения плана прохождения практики;
- описание конкретных видов работ, выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов методов, применяемых в работе;
- выводы, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы во время прохождения практики.

Отчет по мере необходимости иллюстрируется рисунками, схемами, диаграммами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объем отчёта 20 страниц машинописного текста.

Приложения (схемы, диаграммы, фотографии и т.д.) в объем отчета не входят. К отчету прилагается характеристика на студента-практиканта.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

| Оценка | Компетенции | Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата) |
|--------------------------------|-------------|--|
| «зачтено» (50 - 100 баллов) | ОК-7 | Знает компетенциями по проектированию и организации своей деятельности в условиях перехода на новые стандарты; ¶ Умеет разрабатывать на основе примерных образовательных программ рабочие программы, и т.д.; ¶ Владеет навыками формирования УУД учащихся на основе содержания предмета с использованием интерактивных форм и методов. ¶ |
| | ПК-1 | Знает способы и методы актуализации представлений в области богословия и духовно-нравственной культуры; ¶ Умеет решать конкретные учебно-воспитательные и просветительские задачи, применяя типовые алгоритмы, способы и методы актуализации представлений в области богословия и духовнонравственной культуры применительно к различным аудиториям; ¶ Владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений применительно к актуализации представлений в области богословия и духовно-нравственной культуры, исходя из специфики различных аудиторий. ¶ |
| | ПК-2 | Знает историю и современное состояние государственно-конфессиональных и общественно-конфессиональных отношений и практических аспектов жизни конфессии; основы конфессиональной социальной доктрины; ¶ Умеет самостоятельно выбирать эффективные методы решения согласно поставленным в коллективе задачам профессиональной деятельности теолога; ¶ Владеет навыками систематизации и выбора необходимых теологических знаний при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога. ¶ |
| | ПК-6 | Знает основы конфессионального понимания культуры, государства и общества; необходимые и достаточные условия их реализации в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога; ¶ Умеет в соответствии с выбранными методами решения строит представительско-посредническую деятельность ¶ Владеет коммуникативными компетенциями по реализации нового подхода к работе с родителями, как заказчиками образовательных услуг; ¶ |
| | ОК-7 | Не знает компетенциями по проектированию и организации своей деятельности в условиях перехода на новые стандарты; ¶ Не умеет разрабатывать на основе примерных образовательных программ рабочие программы, и т.д.; ¶ Не владеет навыками формирования УУД учащихся на основе содержания предмета с использованием интерактивных форм и методов. ¶ |

| | | |
|---------------------------------|------|--|
| «не зачтено» (0 - 49 баллов) | ПК-1 | Не знает способы и методы актуализации представлений в области богословия и духовно-нравственной культуры;¶Не умеет решать конкретные учебно-воспитательные и просветительские задачи, применяя типовые алгоритмы, способы и методы актуализации представлений в области богословия и духовнонравственной культуры применительно к различным аудиториям;¶Не владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений применительно к актуализации представлений в области богословия и духовно-нравственной культуры, исходя из специфики различных аудиторий.¶ |
| | ПК-2 | Не знает историю и современное состояние государственно-конфессиональных и общественно-конфессиональных отношений и практических аспектов жизни конфессии; основы конфессиональной социальной доктрины; ¶Не умеет самостоятельно выбирать эффективные методы решения согласно поставленным в коллективе задачам профессиональной деятельности теолога;¶Не владеет навыками систематизации и выбора необходимых теологических знаний при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога.¶ |
| | ПК-6 | Не знает основы конфессионального понимания культуры, государства и общества; необходимые и достаточные условия их реализации в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога;¶Не умеет в соответствии с выбранными методами решения строит представительско-посредническую деятельность¶Не владеет коммуникативными компетенциями по реализации нового подхода к работе с родителями, как заказчиками образовательных услуг;¶ |

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Дивногорцева, С. Ю. Основы православной педагогической культуры : учебное пособие. - 2022-11-27; Основы православной педагогической культуры. - Москва: Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, 2013. - 244 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/34914.html>
2. Лапаева, М. Г., Лапаев, С. П. Методология научных исследований : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Методология научных исследований. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 249 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/78787.html>

3. Новиков, В. К. Методология и методы научного исследования : курс лекций. - 2021-06-24; Методология и методы научного исследования. - Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. - 210 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/46480.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Денисов, А. М., Шитякова, Н. П., Влагова, С. Б., Егорова, Т. М., Тайницкая, В. В., Забродина, И. В., Тавченкова, О. Н. «Основы православной культуры» в школе. Проектирование педагогического процесса : учебно-методическое пособие. - Весь срок охраны авторского права; «Основы православной культуры» в школе. Проектирование педагогиче. - Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2013. - 171 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/31917.html>
2. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Методология научного исследования. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 126 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

6.3 Иные источники:

1. Официальный сайт Тамбовской епархии РПЦ МП: <http://www.eparhia-tmb.ru/> - <http://www.eparhia-tmb.ru/>
2. Сайт Тамбовской духовной семинарии <http://seminaria.eparhia-tmb.ru/> - <http://seminaria.eparhia-tmb.ru/>
3. Сайт издания Тамбовские епархиальные ведомости <http://jur.eparhia-tmb.ru/> - <http://jur.eparhia-tmb.ru/>
4. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
5. Электронная гуманитарная библиотека - <http://www.gumfak.ru/>
6. Сайт церкви «Новая жизнь» <http://www.church-tambov.ru/index.php> - <http://www.church-tambov.ru/index.php>
7. Сайт Ассамблеи евангельских христиан «Свет Истины» <http://www.russia-church.com/> - <http://www.russia-church.com/>
8. Сайт церкви евангельских христиан-баптистов «Истина» <http://ehbtambov.ru/> - <http://ehbtambov.ru/>
9. Сайт исламской общины г. Тамбова <http://www.islamtambov.ru/> - <http://www.islamtambov.ru/>
10. Сайт церкви «Часовня на Голгофе» <http://cctambov.ucoz.org/> - <http://cctambov.ucoz.org/>
11. Научный богословский портал "Богослов.Ru" - <http://archive.bogoslov.ru/>
12. Портал "Предание" - <https://predanie.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система "Альт Образование"

Abby FineReader 10.0

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
2. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
3. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
5. Polpred.com Обзор СМИ (электронный архив публикаций информагентств). – URL: <https://polpred.com>
6. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>
7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
8. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
9. Электронный справочник «Информио» . – URL: <https://www.informio.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним практики по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.